

COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA

(PROVINCIA DI FOGGIA)



*Piazza XX Settembre – cap 71028
Tel 0881/984007 – Fax 0881/984084*

www.comune.santagatadipuglia.fg.it - e-mail: gab@santagatadip.it

Castello Imperiale – Tel 0881/984327

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT “SAN LORENZO”



Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/03/2011

INDICE

- Art. 1 Oggetto e finalità
- Art. 2 Classificazione dell'impianto
- Art. 3 Concessione in uso
- Art. 4 Presentazione delle domande
- Art. 5 Modalità di assegnazione
- Art. 6 Piano di utilizzo
- Art. 7 Attività da parte di sodalizi non sportivi
- Art. 8 Attività da parte di cittadini privati
- Art. 9 Attività sportive in campionato
- Art. 10 Attività non programmate
- Art. 11 Modalità di utilizzo
- Art. 12 Attrezzature
- Art. 13 Apertura e chiusura
- Art. 14 Sospensione
- Art. 15 Revoca
- Art. 16 Chiusura temporanea del palazzetto
- Art. 17 Concessione impianti sportivi per manifestazione non sportive
- Art. 18 Danni alle strutture
- Art. 19 Agibilità impianto
- Art. 20 Determinazione tariffe
- Art. 21 Modalità di pagamento
- Art. 22 Spazi pubblicitari
- Art. 23 Divieti
- Art. 24 Norme Finali
- Art. 25 Entrata in vigore

Articolo 1

Oggetto e finalità'

Il presente Regolamento ha per oggetto la disciplina delle forme di utilizzo del palazzetto dello sport di Sant'Agata di Puglia.

L'impianto di cui sopra è destinato ad uso pubblico, prioritariamente per la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa.

L'uso dell'impianto sportivo è diretto a soddisfare gli interessi generali della collettività.

Articolo 2

Classificazione dell'impianto

L'impianto è di rilevanza comunale e sarà riservato allo svolgimento delle seguenti attività: pallacanestro e pallavolo e le altre discipline sportive compatibili con le disposizioni regolamentari delle rispettive Federazioni sportive, e potrà ospitare gare a livello nazionale e internazionale, assolvendo funzioni di interesse generale della città.

Articolo 3

Concessione in uso

L'impianto potrà essere concesso in uso a società sportive, associazioni, enti di promozione sportiva e ai privati che ne facciano richiesta per lo svolgimento di campionati nazionali e/o minori, di gare e manifestazioni, per gli allenamenti e per l'utilizzo del tempo libero relativamente alle finalità di cui all'Art. 1, nei limiti delle disponibilità.

L'impianto potrà essere concesso in uso gratuito alle scuole di Sant'Agata di Puglia negli orari scolastici su specifica richiesta.

La concessione in uso dell'impianto da diritto a esercitare esclusivamente le attività sportive indicate nella concessione stessa.

Articolo 4

Presentazione delle domande

Le Associazioni Sportive che intendono usufruire dell'impianto per la stagione agonistica sono tenute a presentare domanda, in carta semplice all'Amministrazione Comunale, specificando per quali attività sportive vogliono utilizzare il Palazzetto, allegando:

- a. copia dell'Atto Costitutivo dell'Associazione;
- b. dichiarazione di affiliazione a Federazione Sportiva o a Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI;
- c. programma orario di massima necessario per svolgere l'attività statutaria;
- d. nominativo del responsabile per i rapporti con l'Amministrazione comunale;

Articolo 5

Modalità di assegnazione

L'Amministrazione Comunale, sulla base delle richieste pervenute e in base alle disponibilità dell'impianto, con provvedimento della Giunta Municipale, rilascia le relative autorizzazioni.

Le richieste di utilizzo per usi diversi dalla partecipazione a campionati o pervenute successivamente saranno accolte compatibilmente con la disponibilità residua della struttura.

Le gare hanno precedenza di norma sugli allenamenti.

Articolo 6

Piano di utilizzo

1. La Giunta Comunale provvede alle autorizzazioni all'utilizzo del Palazzetto in base alle richieste pervenute secondo i seguenti criteri:
 - a. priorità alle Associazioni Sportive con sede nel territorio comunale;
 - b. idoneità del tipo di attività da praticare nell'impianto sportivo;
 - c. corretto utilizzo dell'impianto negli anni precedenti;

Articolo 7

Attività da parte di sodalizi non sportivi

1. L'Amministrazione Comunale, in deroga a quanto previsto dall'Art. 4, si riserva di valutare le richieste di utilizzo del Palazzetto presentate da Gruppi o da Associazioni non affiliate a Federazioni sportive o Enti di promozione sportiva riconosciuti da CONI.
2. L'autorizzazione all'utilizzo sarà rilasciata salvaguardando il regolare svolgimento delle attività già programmate e la conformità dell'impianto in relazione al tipo di manifestazione che si intende realizzare. L'autorizzazione è sempre condizionata al pagamento del corrispettivo.

Articolo 8

Attività da parte di cittadini privati

1. La richiesta di utilizzo del palazzetto da parte di singoli cittadini, in deroga a quanto previsto dall'Art. 4, potrà essere accolta, a condizione che garantisca il corretto uso dell'immobile.
2. L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare altre situazioni o richieste particolari non previste dal presente regolamento.

Articolo 9

Attività sportive di campionato

1. Le Associazioni che partecipano a Campionati Federali o di Enti di Promozione Sportiva, devono far pervenire, nel più breve tempo possibile, i calendari, fissati dalle Federazioni e dagli Enti stessi, per predisporre gli orari di utilizzo del Palazzetto.

Articolo 10

Attività non programmate

1. Le richieste di utilizzo del Palazzetto da parte di singoli cittadini, Gruppi o Associazioni o Enti, in giorni diversi da quelli programmati ed autorizzati, da quelli delle partite di campionato, di recupero, di spareggio, da quelli delle partite di rappresentative e di tornei disposti dalle Federazioni o dagli Enti Sportivi, dovranno essere presentate con congruo anticipo all'Amministrazione Comunale, la quale deciderà la soluzione più idonea.

Articolo 11

Modalità di utilizzo

- L'orario di utilizzo, una volta concesso, deve essere tassativamente rispettato, ed è vietato svolgere attività diverse da quelle richieste e autorizzate.
- L'accesso agli impianti sportivi, fatta eccezione per gli spazi riservati al pubblico, è permesso esclusivamente agli atleti, allenatori e tecnici, oltre ai funzionari del Comune, per i controlli che ritengono di effettuare.
- Per l'accesso al campo di gioco gli atleti devono indossare scarpe da ginnastica possibilmente con suola chiara.
- E' assolutamente vietato l'uso a coloro che siano sprovvisti della relativa autorizzazione.

Le Società utilizzatrici rispondono di qualsiasi infortunio e danno a persone e cose che dovessero verificarsi durante o in conseguenza dell'utilizzo dell'impianto, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità.

In caso di danneggiamenti agli impianti o agli attrezzi in essi situati, sono tenute a rifondere tali danni all'Amministrazione Comunale.

A tal fine le Società di cui sopra sono tenute ad essere in possesso di adeguata polizza R.C., valida per tutto il periodo di utilizzo dell'impianto.

Per assicurare un corretto e ordinato uso dell'impianto concesso è tassativamente vietato:

-sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso, pena la revoca immediata della concessione;

- usare calzature non adeguate e/o sporche;

- utilizzare spazi non destinati specificamente al pubblico da parte di genitori e accompagnatori;

- detenere le chiavi di accesso dell'impianto;

- depositare materiale societario o privato nello spogliatoi o in altri locali senza una specifica autorizzazione scritta, le società che intendono usufruire del magazzino dell'impianto dovranno far pervenire apposita richiesta al Sindaco. Le chiavi degli spazi di utilizzo saranno custoditi nel Palazzetto in apposito armadietto.

- utilizzare l'impianto fuori dagli orari autorizzati;

- svolgere attività diverse da quelle autorizzate.

- gli utenti dovranno utilizzare in modo corretto, osservando tutte le norme di sicurezza e di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia.

Articolo 12

Attrezzature

1. Le Associazioni dovranno provvedere alla fornitura di eventuali attrezzature necessarie per lo svolgimento delle proprie attività sportive.

Articolo 13

Apertura e chiusura

1. L'Amministrazione Comunale garantisce l'apertura e la chiusura del Palazzetto dello Sport.

Articolo 14

Sospensione

Le concessioni in uso possono essere sospese temporaneamente dall'Amministrazione Comunale per lo svolgimento di manifestazioni ritenute di rilievo dall'Amministrazione Comunale per ragioni tecniche contingenti di manutenzione degli impianti.

Nei casi sopradescritti l'Amministrazione Comunale provvederà con tempestività a dare comunicazione della sospensione alle Società. Per le sospensioni è dovuto il rimborso.

Articolo 15

Revoca

A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, e in particolare del mancato rispetto delle modalità d'uso previste dall'art.11, nonché per il mancato pagamento delle tariffe, l'Amministrazione Comunale revoca la concessione con effetto immediato, fermo restando l'obbligo del concessionario al pagamento delle somme dovute o al risarcimento di eventuali danni e senza la possibilità per il medesimo di richiedere nessun indennizzo.

Il Comune si riserva inoltre la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte la concessione d'uso per motivi di pubblico interesse, senza che l'utente nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo, se non il rimborso del pagamento della tariffa versato anticipatamente e limitatamente ai giorni per cui non ha usufruito della concessione stessa.

Articolo 16

Chiusura temporanea del Palazzetto

1. Il Palazzetto potrà rimanere chiuso per eventuali lavori di ristrutturazione o di manutenzione predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale, per i tempi tecnici strettamente necessari.
2. Per il tempo necessario ai lavori di ristrutturazione o di manutenzione, nel corso dei quali la struttura non possa essere utilizzata, anche in considerazione di ragioni di sicurezza, il pagamento delle tariffe è sospeso.

Articolo 17

Concessione impianti sportivi per manifestazioni non sportive

L'impianto può essere concesso anche per lo svolgimento di manifestazioni non sportive: concerti, riunioni, congressi, spettacoli in genere, ecc. compatibilmente con l'attività sportiva programmata.

Nel caso l'utilizzo della struttura preveda per necessità e sicurezza la copertura della pavimentazione in legno, il concessionario dovrà farsi carico delle spese di montaggio e smontaggio.

Nel caso si renda necessario qualsiasi tipo di allestimento che impegni le strutture dell'impianto sportivo, sarà cura del richiedente allestire e ripristinare la struttura per il regolare svolgimento delle attività nei tempi e nei modi stabiliti anticipatamente con l'Amministrazione Comunale.

Le spese di pulizia per le manifestazioni occasionali saranno a totale carico del soggetto organizzatore e dovranno essere pagate unitamente al canone orario.

Articolo 18

Danni alle strutture

1. Ogni titolare di concessione d'uso dovrà comunicare tempestivamente all'Ufficio Tecnico Comunale eventuali danni arrecati alle strutture dai propri tesserati. Il risarcimento del danno sarà a carico del concessionario stesso.
2. Per ogni autorizzazione sarà accertato lo stato della struttura all'inizio dell'utilizzo. Terminato l'utilizzo, i luoghi saranno ispezionati per la verifica di eventuali danni arrecati, in contraddittorio con gli utilizzatori. Rilevato un danno, l'incaricato comunale provvederà ad una contestazione verbale, dandone tempestiva comunicazione agli Uffici comunali competenti. La mancata verifica in contraddittorio non esclude la responsabilità e l'addebito agli utilizzatori del danno arrecato.
3. L'Amministrazione Comunale può effettuare tutti i controlli che riterrà opportuni.

Articolo 19

Agibilità impianto

L'uso dell'impianto, sia per manifestazioni sportive che extrasportive, è concesso secondo la agibilità accertata e riconosciuta dagli organi competenti.

Pertanto, coloro che hanno richiesto e ottenuto la concessione dovranno diligentemente controllare che il numero degli spettatori non superi quello autorizzato dalle autorità competenti.

Articolo 20

Determinazione tariffe

Le tariffe sono determinate annualmente dalla Giunta Comunale.

Articolo 21

Modalità di pagamento.

Il mancato pagamento delle tariffe stabilite è causa di revoca della concessione in uso salva ogni azione per il recupero delle somme dovute.

Per la concessione dell'impianto per manifestazioni sportive o non sportive è data facoltà all'Amministrazione Comunale di richiedere apposita polizza fidejussoria o garanzia equivalente a copertura di eventuali danni provocati nel corso dell'utilizzo, salva comunque la responsabilità del concessionario.

La richiesta e l'uso dell'impianto comportano l'integrale conoscenza e accettazione del presente Regolamento.

Articolo 22

Spazi pubblicitari

1. La Giunta Comunale stabilirà i criteri e gli indirizzi generali per l'utilizzo di spazi pubblicitari da parte delle Associazioni e di altri richiedenti.
2. L'autorizzazione alla pubblicità e l'assegnazione degli spazi su cui effettuarla è rilasciata da questo Ente conformemente alle discipline comunali in materia.

Articolo 23

Divieti

È vietato:

1. Fumare nei locali e sulla tribuna;
2. Introdurre nel Palazzetto dello Sport oggetti contundenti o ingombranti;
3. Entrare nel Palazzetto dello Sport in stato confusionale determinato da alcool o droga.
4. Introdurre cani o altri animali all'interno del Palazzetto dello Sport.
5. Appendere striscioni o manifesti pubblicitari non autorizzati per iscritto dalla Giunta Municipale.
6. Installare qualsiasi attrezzo sportivo o di altro genere senza autorizzazione della Giunta Municipale.

Articolo 24

Norme Finali

Tutti gli atti e gli adempimenti propedeutici e conseguenti alle norme del presente regolamento vengono adottati dalla Giunta Comunale e dal competente Responsabile del Settore.

La Giunta Comunale può disporre l'utilizzo del Palazzetto dello Sport per iniziative o motivazioni che interessano direttamente l'Amministrazione Comunale.

Tale disposizione può essere emanata anche con priorità assoluta rispetto alle autorizzazioni già concesse.

La Giunta Comunale, inoltre, può deliberare rapporti di collaborazione con Associazioni Sportive per la programmazione ed il corretto utilizzo del Palazzetto dello Sport.

Per quanto non compreso nel presente regolamento si fa riferimento alle relative normative vigenti.

Articolo 25
Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione, da effettuarsi dopo la avvenuta esecutività della deliberazione consiliare che lo approva.