



**COMUNE DI SANT'AGATA DI  
PUGLIA  
(PROVINCIA DI FOGGIA)  
Piazza XX Settembre 7 – 71028**

**Cod. fisc. 00208930719  
P.IVA 00208930719**

**Tel 0881/984007  
Fax 0881/984084**

Prot. n. *1568-26-02-2015*

**Decreto n. 7/2015**

**OGGETTO:** Revoca decreto n. 2 del 04.02.2015 prot. n. 896 del 04.02.2015 e nomina Responsabile Settore Economico -Finanziario

**IL SINDACO**

**PREMESSO:**

- che con deliberazione G.M. n. 24 del 03.02.2015 è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, rettificato parzialmente con Delibera di G.M. n. 42 del 26.02.2015;
- che con delibera di G.M. 25 del 03.02.2015 è stata approvata la Rideterminazione della dotazione organica del personale;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 37 del 19.02.2015 sono state ridefinite le competenze e funzioni dei dipendenti in ottemperanza alla nuova struttura organizzativa degli Uffici e Servizi;
- che la struttura organizzativa dell'ente in virtù del Regolamento adottato è stato diviso in cinque settori e precisamente: 1° Settore Affari Generali; 2° Settore Economico-Finanziario; 3° Settore Amministrativo; 4° Settore Tecnico Ambientale; 5° Settore Tecnico
- che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., stabilisce che il Sindaco e il Presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

**TENUTO CONTO:**

- che a seguito della modifica del Regolamento sono stati soppressi alcuni uffici e servizi,
- che con Delibera di Giunta n 37/ 2015 sono stati assegnati i dipendenti ai vari Settori, rideterminando le competenze,
- che per la definizione degli incarichi di responsabilità è stata sviluppata adeguata analisi istruttoria, in piena coerenza con i criteri per le nomine stabiliti dal regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- che la nomina è effettuata secondo i criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco, contemperando le spese del personale anche alla luce del D.L. 90/2014 così come modificato dalla Legge 114/2014;

**DATO ATTO** che con Delibera di G. M. n. 161 del 25/09/2014 l'Amministrazione ha inteso coprire il posto, vacante, di responsabile del Settore Economico Finanziario, con l'impiego di una unità (Cat. D3) ai sensi dell'art. 110, I comma TUEL ;

**DATO ATTO** che in esecuzione alla determinazione del Settore Amministrativo n.77 del 01.10.2014 veniva pubblicato Avviso Pubblico per il conferimento di un incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Legislativo n.267/2000 e s.m.i. a tempo pieno e per la durata di un anno;

**DATO ATTO** che a seguito di selezione, con Decreto Sindacale n. 2 del 04.02.2015, è stato individuato e nominato Giuseppe Marchitelli Responsabile del Settore Economico Finanziario con contratto ex art. 110, I comma, del TUEL

**DATO ATTO** che in data 06.02.2015 il Dott. Giuseppe Marchitelli ha sottoscritto il contratto di lavoro subordinato con questo Ente;

**DATO ATTO** che con la modifica del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi al 2° settore Economico- Finanziario sono stati assegnati i seguenti servizi: Gestione economica, finanziaria, programmazione, beni e servizi;

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;

Controllo di gestione,

Personale;

Affissione e pubblicità;

Passaggi di proprietà di beni mobili registrati;

Ufficio procedimenti disciplinari

**CONSIDERATO** che l'incarico, conferito con decreto sindacale, può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato del Sindaco, in relazione a specifico accertamento:

a) di risultati negativi della gestione;

b) per inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'Assessore delegato;

c) per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;

d) per intervenuti mutamenti organizzativi;

e) per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento;

**RICHIAMATE** le delibere di G.M. n. 24 del 03/02/2015, n. 25 del 04/02/2015 e n.37 del 19/02/2015,

**VISTO** l'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Leg.vo n. 267/00;

**VISTO** l'art. 109 del Decreto Leg.vo n. 267/00;

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del Decreto Leg.vo n. 267/00, ai sensi del quale il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dallo Statuto e dal Regolamento;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 2 del 04/02/2015 ;

#### **DECRETA**

Per la premessa che precede e che forma parte integrante e sostanziale del presente decreto

1. **DI REVOCARE** il decreto sindacale n. 2 del 04/02/2015 prot. n. 896 per intervenuti mutamenti organizzativi;
2. **DI NOMINARE** quale responsabile del secondo settore denominato "Settore Economico-Finanziario" il Dott. Giuseppe Marchitelli, c.f. MRCGPP72E251193B

**DI DARE ATTO** che:

- al responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;

- gli obiettivi assegnati al responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli Assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta comunale.

**DI STABILIRE** che:

- la predetta nomina decorre dalla notifica del presente e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, ma potrà essere anticipatamente revocata per le motivazioni in premessa specificate e che qui si intendono integralmente richiamate;
- il presente atto sostituisce in toto il precedente;
- sino alla nuova nomina, il predetto Responsabile continuerà a svolgere le funzioni attribuite con il presente provvedimento in regime di *prorogatio*.

**DISPONE**

- di notificare il presente atto all'interessato;
- di procedere all'affissione del presente provvedimento sindacale all'Albo Pretorio del Comune per la durata di 15 gg;
- di inviare copia del presente alle OOSS per la informazione del caso.

Sant'Agata di Puglia, 26/02/2015

IL SINDACO  
(Luigi Russo)

