

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



*Il sottoscritto, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 di essere in possesso dei seguenti requisiti:*

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MARCHITELLI GIUSEPPE**  
Indirizzo **VIA SANTA MARIA DELLE GRAZIE 49 – 71028 SANT'AGATA DI PUGLIA**  
Telefono **0881.985039**  
Cell **366.6709275**  
E-mail **giuseppe.marchitelli@giustizia.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **25 MAGGIO 1972**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 2012 a oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **OIV – Organismo Indipendente di Valutazione presso l'Azienda Sanitaria di Matera.**
- Tipo di azienda o settore **Settore Pubblico**
- Tipo di impiego **Organo indipendente**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di controllo strategico; Monitoraggio sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione della relazione annuale; Validazione della Relazione sulla performance; Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione organizzativa ed individuale, nonché dell'utilizzo dei premi; Valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi; Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.**
  
- Date (da – a) **Dal 2013 al 02/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **OIV – Organismo Indipendente di Valutazione presso l'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini**
- Tipo di azienda o settore **Settore Pubblico**
- Tipo di impiego **Organo indipendente**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di controllo strategico; Monitoraggio sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione della relazione annuale; Validazione della Relazione sulla performance; Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione organizzativa ed individuale, nonché dell'utilizzo dei premi; Valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi; Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.**
  
- Date (da – a) **Da settembre 2013 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero della Giustizia – Tribunale di Avellino**
- Tipo di azienda o settore **Settore Pubblico**

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **Esercizio Libera professione di Dottore Commercialista**

Contabilità clienti e fornitori, redazione del bilancio civilistico e fiscale, predisposizione budget, Controllo di Gestione.

- Date (da - a)

Da febbraio 1998 ad Febbraio 1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL Foggia – Distretto Socio Sanitario di Motta Montecorvino

- Tipo di azienda o settore

Settore pubblico

- Tipo di impiego

Collaboratore Amministrativo

- Principali mansioni e responsabilità

Controllo di gestione.

- Date (da - a)

Da gennaio 1999 a dicembre 1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Scuola di Formazione SE.RI. s.r.l.

- Tipo di azienda o settore

Settore pubblico

- Tipo di impiego

Docente in materie economiche e giuridiche

- Principali mansioni e responsabilità

Lezioni su "Sicurezza del lavoro e certificazione di qualità".

Vincitore del Concorso Unico a n. 400 posti di "contabile" indetto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Vincitore Concorso Pubblico indetto con PDG 21 novembre 2003 a 110 posti di Funzionario Contabile

Idoneo al Concorso Pubblico indetto dall'Amministrazione Provinciale di Foggia per Direttore Servizi Generali Amministrativi;

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)

Con provvedimento del 18/04/02 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 36 - IV Serie Speciale - del 07/05/02 sono iscritto nel Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero della Giustizia

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Revisore Contabile"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principali abilità: Disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati, controllo della contabilità, diritto tributario, fallimentare, civile e commerciale ecc

- Qualifica conseguita

Revisore contabile

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a)

Dal 1999 al 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Master di II Livello in "Esperto Politiche Comunitarie e Projectmanagement"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Selezione del Personale, Formatore Aziendale e Direttore del Personale

- Qualifica conseguita

Il Master ha consentito di acquisire una particolare qualificazione professionale nella gestione del personale e pianificazione strategica delle Pubbliche Amministrazioni; E' stato strutturato alternando attività didattica in aula a periodi di stage fra i quali uno stage a Bruxelles presso la Commissione Europea.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a)

2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di aggiornamento "La valutazione delle performance organizzativa ed individuale in sanità"

Docenti: dott. Virgilio Ritzu, dott. Alberto De Sanctis Consulenti in sanità

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali

- Qualifica conseguita

Attuazione attraverso strumenti specifici (gestione per obiettivi, schede di

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

• CAPACITÀ DI LETTURA

• CAPACITÀ DI SCRITTURA

• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

valutazione, monitoraggio) la valutazione della performance;

Applicazione modalità oggettive nella valutazione, attraverso conoscenze specifiche sulla comunicazione, gestione conflitti, leadership e motivazione.

II sessione 1999

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

Abilità professionali: ragioneria generale e applicata, revisione aziendale, finanza aziendale (gestione finanziaria e calcoli finanziari), diritto privato, commerciale, informatica e sistemi informatici.

Dottore Commercialista

11 luglio 1996

Laurea in Economia e Commercio

Dottore in Economia con la votazione di 110 con lode

Conoscenze tecniche e capacità utili a favorire processi di innovazione organizzativa all'interno della Pubblica Amministrazione, oltre che un profilo e background adeguato al ruolo;

#### ITALIANO

#### INGLESE

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

#### FRANCESE

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

#### INFORMATICA:

Conoscenza del Sistema di gestione amministrativa HALLEY;

Conoscenza del software applicativo in uso presso il Settore Economico Finanziario relativo alla contabilità finanziaria;

Certificato ECDL (Patente informatica) conseguita in data 19/02/2007

Software: Word, Excel, Access, Works, Lotus.

Programmi di contabilità: Sistemi Ufficio (Spring, Profis) e Zucchetti.

PATENTE O PATENTI

Patente auto Cat. B

*Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il sottoscritto autorizza al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.*

Sant'Agata di Puglia, 20 Ottobre 2014

dott. Giuseppe Marchitelli

