

# COMUNE DI SANT'AGATA DI PUGLIA

(Prov. di FOGGIA)



## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 139 DEL 08/06/2023

OGGETTO: Relazione sulla Performance 2022 - Approvazione.

L'anno duemilaventitre, il giorno otto del mese di Giugno alle ore 17:35, nella sala delle adunanze del comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica politica	Presente	Assente
BOVE PIETRO	Sindaco		X
MARUOTTI MARIA	Vice Sindaco	X	
RUSSO ALESSANDRO	Assessore	X	

---

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Antonella CLEMENTE.

Il Vice-Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

## PREMESSO CHE:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

## RICHIAMATI:

- Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 332/1999 e successivamente modificato con deliberazioni di G.C. n. n. 352/2001, n. 275/2005, n. 164/2006, n. 52/2007, n. 162/2010, n. 24/2015, n. 42/2015, n. 220/2021, n. 21/2022 e n. 222/2022;
- Il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 104 del 13/06/2017 e aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 in data 31/01/2022 che recepisce le modifiche introdotte dal D.lgs. n. 74 del 25/05/2017;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 28/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, mediante la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022 2024 e dei relativi allegati di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale. n. 134 del 16/06/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 (budget finanziario Piano Dettagliato degli Obiettivi);

VISTO che i succitati documenti costituenti il "Piano della Performance", risultano pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

## CONSIDERATO che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

RIBADITO che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

VISTE le relazioni fornite dai Titolari di posizione organizzativa in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'esercizio 2021;

VISTA l'allegata relazione conclusiva sulla performance relativa all'anno 2022 e sui risultati dei titolari di posizione organizzativa ed allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 150/2019;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 2 del 17/02/2022 con il quale è stato nominato il Nucleo di Valutazione per un periodo di tre anni, quale organo monocratico nella persona del dott. Tamburelli Michele;

DATO ATTO che il suddetto Nucleo di Valutazione procederà alla formale validazione della performance 2022 successivamente all'approvazione della stessa da parte della Giunta comunale, in base alla circolare della Funzione Pubblica del 29.03.2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del D.Lgs n. 150/2009;

RICHIAMATO il D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i;

VISTO il sistema di misurazione e valutazione delle performance;

ACQUISITI il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.lgs. 267/2000 e il parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli, legalmente resi ed accertati nei modi e forma di legge

#### **DELIBERA**

1. Di approvare la Relazione sulla Performance per l'esercizio 2022 che, allegata alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. Di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato al Nucleo di Valutazione ai fini dell'emissione del formale provvedimento di validazione della stessa, ex circolare FP del 29/03/2018;
3. Di trasmettere copia della presente ai titolari di posizione organizzativa e all'ufficio Personale;
4. Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" /sotto-sezione livello 1 "Performance" /sottosezione livello 2 "Relazione sulla performance";
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.  
IL VICE SINDACO PRESIDENTE  
F.to Maria MARUOTTI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Antonella CLEMENTE

---

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 c. 1° D.L. 267/2000

PARERE: **FAVOREVOLE** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Il Responsabile del servizio  
F.to DINISI ORONZO

PARERE: **FAVOREVOLE** in ordine alla **Regolarita' contabile**

Il Responsabile del servizio  
F.to DINISI ORONZO

---

Pubblicazione. n.

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal ai sensi dell'art.124 comma 1° D.Leg.vo 267/2000.

S. Agata di Puglia li 26/06/2023

Il Responsabile del servizio  
F.to A.IUSPA

---

E' copia conforme all'originale

Il Responsabile del servizio  
A.IUSPA

S.Agata di Puglia li 26/06/2023

---

**INVIO DELLA DELIBERAZIONE**

**La presente deliberazione è stata trasmessa ai capigruppo ai sensi dell'art. 125 D.Leg.vo 267/2000 con nota n. 6505 del 26/06/2023**

---

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 08/06/2023

( S ) Dichiarazione di immediata eseguibilità ( art.134 c.4° D.L. 267/2000).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

( ) Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione.

Sant'Agata di Puglia li 08/06/2023

Il Responsabile del servizio  
F.to A.IUSPA